



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPECERICA DA SERRA
ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

1. INTRODUÇÃO:

O presente estudo técnico preliminar tem por objetivo demonstrar a viabilidade técnica e econômica da aquisição de serviço a ser adquirido, bem como fornecer informações necessárias para subsidiar o Termo de Referência e demais documentos relacionados ao processo de aquisição, conforme previstos em normas legislativas.

Este estudo consiste na primeira etapa do planejamento de uma contratação, de modo a assegurar a viabilidade e embasar o termo de referência, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021.

2. OBJETO DA CONTRATAÇÃO:

EXECUÇÃO DE MANUTENÇÃO E REVITALIZAÇÃO DE PRAÇAS, PARQUES, JARDINS E PRAÇA DE ESPORTES.

3. ANÁLISE DE RISCO

Risco (Evento)	Probabilidade	Impacto	Nível de Risco	Ação Preventiva	Ação de Contingência	Responsável
Atraso na execução da obra	Médio	Alto	Elevado	Elaboração de cronograma detalhado; cláusulas contratuais de multas; cronograma de medições e pagamentos; fiscalização rigorosa.	Aplicação de multas contratuais; substituição da contratada; acionamento de seguro-garantia.	Fiscal de Contrato e Gestor do Contrato.
Aumento de custos	Médio	Alto	Elevado	Elaboração de orçamento detalhado; levantamento de mercado para precificação.	Aditivos contratuais, se previstos; reavaliação do projeto ou dos materiais, se necessário.	Fiscal e Gestor do Contrato.
Acidentes de trabalho	Médio	Alto	Elevado	Exigência de plano de segurança; fiscalização do uso de EPIs; aplicação da NR-18.	Atendimento médico; investigação do acidente;	Contratada e Fiscal do Contrato.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPECERICA DA SERRA
ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS

					acionamento do seguro obrigatório.	
Acidentes com o público	Baixo	Alto	Médio	Sinalização e isolamento eficazes da área; comunicação clara para a população.	Atendimento médico; seguro de responsabilidade civil.	Contratada e Fiscal do Contrato.
Impacto ambiental	Baixo	Médio	Baixo	Plano de gerenciamento de resíduos (descarte e reciclagem); minimização da impermeabilização do solo.	Remoção de resíduos; plano de compensação ambiental.	Contratada e Fiscal do Contrato.
Danos ao patrimônio existente (árvores)	Baixo	Alto	Médio	Mapeamento detalhado das árvores; cuidados especiais para preservar a vegetação.	Compensação ambiental, com plantio de novas árvores; aplicação de multas.	Contratada e Fiscal do Contrato.
Vandalismo e furto	Baixo	Médio	Baixo	Contratação de vigilância privada, se necessário; fiscalização da obra.	Acionamento de seguro contra danos; reforço na segurança.	Contratada.
Rejeição da população	Baixo	Médio	Baixo	Consulta pública para ouvir sugestões; comunicação transparente sobre o projeto e cronograma.	Reavaliação do projeto; comunicação para esclarecer os benefícios da obra.	Gestor do Contrato.
Qualidade da obra	Médio	Médio	Médio	Fiscalização rigorosa dos materiais e da execução; exigência de laudos técnicos; garantia contratual.	Reparo ou refazimento do serviço por parte da contratada; aplicação de multas.	Fiscal do Contrato.

4. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A referida prestação de serviços justifica-se pela necessidade em manter os espaços públicos em perfeito estado de funcionamento, com necessidade de reparos no menor tempo possível para que não haja maiores prejuízos a instalações e bens, sobretudo no atendimento a população, com a



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPECERICA DA SERRA
ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS

realização de manutenções preventiva e corretiva dos serviços integrados às pavimentações e calçamentos, paisagismo, portões, alambrados, equipamentos de playground e praças de esportes.

5. ÓRGÃO REQUISITANTE:

Para atendimento da Secretaria Municipal de Obras e Serviços, visto se tratar de obra/serviço de engenharia.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

A Contratada deverá apresentar Certidão atualizada de registro de Pessoa Jurídica expedida pelo Conselho Regional de Engenharia e Agronomia –CREA e/ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU da empresa licitante e de seus responsáveis técnicos;

A Contratada deverá apresentar comprovação de vínculo profissional, podendo ser mediante contrato social, registro de carteira profissional, ficha de empregado ou contrato de trabalho, sendo possível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e se responsabilize pela execução dos serviços (Súmula 25);

A Contratada deverá apresentar a comprovação de a empresa possuir em seu quadro de pessoal, até a data prevista para a entrega dos envelopes, profissional de nível superior ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor de atestado de responsabilidade técnica por execução de obra ou serviço de características semelhantes, fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado acompanhado obrigatoriamente, Certificado de Acervo Técnico (CAT) emitido pelo CREA ou CAU, comprovando a execução de parcelas de relevância (Súmula 23).

A contratada deverá comprovar a capacidade técnico-operacional, nos termos do artigo 67 da Lei Federal nº 14.133/21, c/c Súmula nº 24 TCESP, deverá ser apresentada mediante apresentação de um ou mais Certidões de Acervo Operacional – CAO, emitidas pelo Conselho competente, em nome da interessada, que comprovem a prévia execução de obras ou serviços de engenharia similares e de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior às constantes do objeto da licitação, especificando necessariamente o tipo de obra/serviço e o prazo de execução, e devem conter o percentual mínimo de cada serviço, igual ou similar aos relacionados na tabela a seguir, admitindo o somatório, os quais representam as parcelas de maior



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEÇERICA DA SERRA
ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS

relevância ou valor significativo do objeto licitado, assim consideradas as que tenham valor individual igual ou superior a 4% (quatro por cento) do valor estimado da contratação:

<i>Descrição</i>	<i>Un</i>	<i>Quantid.</i>
Alvenaria de elevação de 1 tijolo maciço aparente	M2	1.000,00
Alambrado em tela de aço galvanizado de 2', montantes metálicos retos	M2	2.500,00
Playground completo de Madeira e Plástico	CJ	15,00

7. LEVANTAMENTO DE MERCADO:

Providenciada a estimativa de preços junto ao Boletim Referencial de Custos CDHU — versão 200 - data base - Dez/ 25.

8. JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO ADOTADA:

A escolha da solução justifica-se pela agilidade nos reparos/manutenções necessárias, atendidas por demandas.

A escolha da referida modalidade justifica-se pelas vantagens que traz para a Administração, pois permite as seguintes facilidades:

- Agilidade na aquisição, pois os preços já se encontram registrados previamente, não sendo necessário colher cotações a cada nova necessidade de compra;
- A reserva de dotação orçamentária só é realizada quando ocorre a solicitação de compra, não sendo necessário comprometer valores no orçamento, pois não há um contrato específico, mas apenas preços registrados com fornecedores;
- Simplificação da burocracia administrativa, pois em lugar de diversos processos licitatórios, dos quais decorrem inúmeros contratos, é possível realizar uma única licitação para o referido objeto.

ESTIMATIVA DA QUANTIDADE A SER CONTRATADA:

Informo que a quantidade será de acordo com cada solicitação e conforme condições estabelecidas na Planilha Orçamentária registrada.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

Conforme Planilha Orçamentária realizada de acordo com as tabelas de referência, o valor estimado para registrar o preço será de R\$ 18.794.230,30 (Dezoito milhões, setecentos e noventa e quatro mil, duzentos e trinta reais e trinta centavos);



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEÇERICA DA SERRA
ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS

10. CONCLUSÃO:

Com base nas informações levantadas ao longo deste estudo preliminar, fica evidenciado que a contratação para Manutenção e Revitalização de Praças, Parques, Jardins e Praça de Esportes é a melhor solução a ser adotada pela Administração Pública.

Itapeçerica da Serra, 18 de maio de 2.026.


JEAN CARLOS ALMEIDA DA SILVA
Secretaria Municipal de Obras e Serviços
ASSESSOR ESPECIAL